

Secrétariat général

Paris, le **- 2 FEV. 2017**

Direction des ressources humaines

Note

Sous-direction du pilotage, de la performance et de la synthèse

à

Bureau du budget de personnel

Destinataires in fine

Nos réf. : D17000210

Affaire suivie par : Sylvie Mohedano

Tél. : 01 40 81 73 50

Courriel : pps.drh.sg@developpement-durable.gouv.fr

Objet : Mise en œuvre du protocole relatif à la modernisation des parcours professionnels, des carrières et des rémunérations au 1^{er} janvier 2017

PJ : - Exemple de bulletin de paye

- Calendrier du protocole PPCR

Le protocole relatif à la modernisation des parcours professionnels, des carrières et des rémunérations (PPCR) prévoit, entre autres mesures, de revaloriser progressivement, jusqu'en 2020, les rémunérations indiciaires des agents titulaires civils et de convertir une partie des primes en points d'indice, permettant au-delà des revalorisations immédiates, leur prise en compte pour le calcul de la pension de retraite des agents.

La présente note vise à présenter les dispositions prises pour la mise en œuvre de ces mesures.

En 2016, les personnels des corps de catégorie B et des corps de catégorie A à caractère paramédical et socio-éducatif, entrés dans de nouvelles grilles, ont bénéficié de la mesure dite du « transfert primes/points » en paie de juin 2016, avec un effet rétroactif au 1er janvier 2016.

Une deuxième phase du protocole entre en vigueur au 1er janvier 2017 et prévoit :

- un transfert primes/points pour les corps de catégorie A et C, entrés dans de nouvelles grilles,
- une deuxième tranche de transfert primes/points pour les corps de catégorie A à caractère paramédical et socio-éducatif, entrés dans de nouvelles grilles,
- un reclassement indiciaire dans de nouvelles grilles pour les corps de toutes les catégories (A, B et C), dans le cadre de textes publiés ou à paraître.

Pour votre bonne information et celle des agents placés sous votre autorité, vous trouverez en annexe un tableau de synthèse des différentes phases de mise en œuvre du protocole, jusqu'en 2020.

S'agissant des mesures prenant effet au 1er janvier 2017, elles seront mises en paye au plus tôt en tenant compte des travaux préalables à opérer.

1-Mise en œuvre des reclassements dans les nouvelles grilles :

Pour les agents relevant du budget général des MEEM/MLHD, il a été décidé de traduire en gestion financière, dès la paie de janvier 2017, tant la transformation de primes en points que l'effet des revalorisations de grille, pour les corps pour lesquels les textes étaient publiés en décembre 2016, au moment de la préparation par les services gestionnaires de la paie de janvier 2017.

Ces dispositions concernent les agents dont la rémunération est imputée sur le programme 217 et relevant des 9 corps suivants :

- attaché d'administration de l'État,
- secrétaire d'administration et de contrôle du développement durable (SACDD),
- technicien supérieur du développement durable (TSDD),
- adjoint administratif des administrations de l'État géré par le ministère de l'environnement,
- adjoint technique géré par le ministère de l'environnement,
- syndic des gens de mer,
- dessinateur,
- personnel d'exploitation des travaux publics de l'État (PETPE),
- expert technique des services techniques.

soient environ 28 000 agents.

Il convient toutefois de préciser que pour les agents disposant d'un indice personnel et les agents sur emploi fonctionnel pour lesquels les textes n'étaient pas publiés, le reclassement n'a pu être effectué pour la paie de janvier.

En outre, en raison des règles de reclassement prévues par les décrets statutaires prenant parfois en compte l'ancienneté dans l'échelon d'origine, la paie de janvier des agents concernés par cette situation a été préparée sur la base d'un reclassement temporaire, correspondant au cas d'absence d'ancienneté dans l'échelon d'origine, dans l'attente du reclassement définitif, qui prendra en compte l'ancienneté réelle de l'agent, pouvant conduire à un reclassement plus favorable.

Les services gestionnaires traiteront en priorité ces dossiers pour permettre la traduction en paye des mesures prises au plus tôt. Des mesures rétroactives seront appliquées avec effet au 1er janvier 2017.

Pour les agents issus de corps gérés par d'autres ministères et en position d'affectation sur des emplois MEEM-MLHD, la mise en œuvre des dispositions sera effectuée à réception des actes de reclassement.

Ensuite, pour les agents de ces neuf corps qui ne sont pas gérés financièrement par les MEEM-MLHD ainsi que, au fur et à mesure de la publication des textes, pour les agents relevant des autres corps, les opérations de reclassement seront opérées avec la cible d'avoir finalisé les reclassements en mai 2017 et avec, dans tous les cas, un effet rétroactif au 1er janvier 2017.

2-Mise en œuvre du transfert primes/points :

Par ailleurs, dans le cas où les ministères n'ont pas initié, en paye de janvier 2017, les mouvements de paye nécessaires à la prise en compte des nouvelles grilles, la DGFIP a prévu une automatisation de la mise en œuvre du seul transfert primes/points sur cette paye, comme elle l'a fait, sans l'intervention des ministères, en paye de juin 2016, pour les agents de catégorie B ou de catégorie A à caractère paramédical et socio-éducatif.

Pour les agents bénéficiant d'un indice personnel et ceux détachés sur emploi fonctionnel, le transfert sera mis en place simultanément à leur reclassement dans les nouvelles grilles.

Le transfert primes/points sera inscrit sur le bulletin de paie des agents, avec l'affichage du nouvel indice induit par le transfert, ainsi que celui de la minoration des primes de l'agent. Vous trouverez en annexe à la présente note, un exemple de représentation de la fiche de paie ainsi modifiée. Ainsi, à compter de la paie de janvier 2017, les agents de catégorie A (autres que les corps paramédicaux et socio-éducatifs) et de catégorie C se voient appliquer une revalorisation indiciaire de 4 points et un abattement indemnitaire mensuel à hauteur d'un douzième du plafond annuel, soit - 13,92 €, dans la limite des primes effectivement perçues.

A compter de cette même paie, les agents de catégorie A des corps paramédicaux et socio-éducatifs se voient appliquer une revalorisation de 9 points (au lieu de 4 points depuis le 1er janvier 2016) et une modification de l'abattement mensuel à hauteur d'un douzième du plafond annuel, soit - 32,42€ (au lieu de -13,92€), dans la limite des primes effectivement perçues. Il convient de noter que l'ensemble des primes et indemnités composant la rémunération des fonctionnaires n'entrent pas dans l'assiette de la minoration.

Le transfert primes/points et la revalorisation indiciaire induite sont sans incidence sur le montant de l'indemnité dégressive « 1870 ».

Les tranches annuelles de transfert primes /points prévues par les textes sont précisées dans le tableau annexé.

Je signale également à votre attention qu'à compter du 1er janvier 2017, certains taux de cotisations salariales sont modifiés, notamment pour les pensions civiles.

Par ailleurs, je rappelle qu'au 1er février 2017 sera mise en œuvre la deuxième revalorisation de la valeur du point fonction publique, soit +0,6%, après l'augmentation de +0,6% intervenue au 1er juillet 2016.

Je vous demande de veiller à la bonne information des agents de vos services sur ces dispositions.

Des informations d'ordre général sur le protocole PPCR sont disponibles sur le site de la fonction publique à l'adresse suivante : <http://www.fonction-publique.gouv.fr/ma-remu/ppcr-de-quoi-sagit-il> .

Outre les services gestionnaires de paie intervenant pour la gestion des agents relevant de vos services, la direction des ressources humaines, notamment la mission d'appui à la mise en place de l'opérateur national de paie et de pilotage des pôles support intégrés (SG/DRH/MOPPSI), en ce qui concerne les questions liées à la gestion administrative, et le bureau du budget de personnel (SG/DRH/PPS2) pour les questions liées à la paie, se tiennent à la disposition de vos équipes pour tout complément d'information sur les mesures générales et les processus mis en œuvre.

Le directeur des ressources humaines



Jacques Clément

Destinataires :

• Mesdames et messieurs les préfets de région :

- Directions régionales de l'environnement, de l'aménagement et du logement (DREAL)
- Direction régionale et interdépartementale de l'équipement et de l'aménagement d'Île-de-France (DRIEA)
- Direction régionale et interdépartementale de l'environnement et de l'énergie d'Île-de-France (DRIEE)
- Direction régionale et interdépartementale de l'habitat et du logement d'Île-de-France (DRIHL)
- Directions interrégionales de la mer (DIRM)

• Mesdames et messieurs les préfets de département :

- Directions départementales des territoires (DDT)
- Directions départementales des territoires et de la mer (DDTM)
- Directions de l'environnement, de l'aménagement et du logement (DEAL)
- Direction des territoires, de l'alimentation et de la mer (DTAM Saint-Pierre-et-Miquelon)
- Directions de la mer (DM)
- Directions départementales de la protection des populations (DDPP)
- Directions départementales de la cohésion sociale (DDCS)
- Directions départementales de la cohésion sociale et de la protection des populations (DDCSPP)

• Messieurs les préfets coordonnateurs des itinéraires routiers :

- Directions interdépartementales des routes (DIR)

• Mesdames les directrices, messieurs les directeurs :

- Armement des phares et balises (APB)
- Centre d'études des tunnels (CETU)
- Centre national des ponts de secours (CNPS)
- Centres de valorisation des ressources humaines (CVRH)
- École nationale des techniciens de l'équipement (ENTE)
- École nationale des travaux publics de l'Etat (ENTPE)
- Institut de formation de l'environnement (IFORE)
- Service technique des remontées mécaniques et des transports guidés (STRMTG)

• Administration centrale du MEEM et du MLHD :


- Madame la Commissaire générale au développement durable, déléguée interministérielle au développement durable (CGDD)
- Monsieur le directeur général des infrastructures, de transports et de la mer (DGITM)
- Monsieur le directeur général de l'aviation civile (DGAC)
- Monsieur le directeur général de l'aménagement, du logement et de la nature (DGALN)
- Monsieur le directeur général de l'énergie et du climat (DGEC)
- Monsieur le directeur général de la prévention des risques (DGPR)
- Madame la vice-présidente du conseil général de l'environnement et du développement durable (CGEDD)
- Monsieur le délégué à l'hébergement et à l'accès au logement (DIHAL)
- Monsieur le directeur des pêches maritimes et de l'aquaculture (DPMA)
- Monsieur le directeur des affaires juridiques (SG/DAJ)
- Madame la directrice de la communication (SG/DICOM)
- Madame la directrice des affaires européennes et internationales (SG/DAEI)

- Madame la déléguée ministérielle à l'accessibilité (SG/DMA)
- Monsieur le chef du service des politiques support et des systèmes d'information (SG/SPSSI)
- Monsieur le directeur des affaires financières (SG/DAF)
- Monsieur le chef du service du pilotage et de l'évolution des services (SG/SPES)
- Monsieur le chef du service de défense, de sécurité et d'intelligence économique (SG/SDSIE)
- Monsieur le directeur du centre de prestations et d'ingénierie informatiques (SG/SPSSI/CPII)
- Monsieur le directeur du centre ministériel de valorisation des ressources humaines (SG/DRH/CMVRH)
- Madame la cheffe du bureau des cabinets
- Madame la cheffe du département de la coordination des ressources humaines de l'administration centrale et de la gestion de proximité du secrétariat général (SG/DRH/CRHAC)

Copie pour information :

SG/SPSSI/SIAS
SG/DRH/MOPPSI
SG/DRH/GAP
SG/DRH/ROR
SG/DRH/CEIGIPEF

Exemple de bulletin de paye-Affichage du *transfert primes-points*

 BULLETIN DE PAYE										
AFFECTATION				LIBELLE		S'RET				
XXX				INDICE OU NB D'HEURES		XXX				
MIN	NUMERO	CLÉ	GRADE	ENF À CHARGE	EC	TAUX HORAIRE	TEMPS PARTIEL			
XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	X	XXX	XXX			
CODE	ELEMENTS				A PAYER	A DEDUIRE	POUR INFO			
	MON TRAITEMENT BRUT				€					
	MES INDEMNITES				€					
	MES PRIMES				€					
					€					
					€					
					€					
					€					
					€					
					€					
					€					
					€					
					€					
					€					
					€					
	TRANSFERT PRIMES-POINTS				€					13,92

*Gain indiciaire
4 points*

*Nouvelle ligne
«Transfert primes-points»*

Calendrier du protocole PPCR

	2016	2017	2018	2019	2020
Catégorie A		<p>-Reclassement dans la nouvelle grille</p> <p>-Transformation de primes en points : attribution de 4 points en abattant 167 € de primes correspondant à 3 points</p> <p>-Revalorisation (incluant la transformation de primes) : 1^{er} grade : IM 383 à 664 2^e grade : IM 489 à 793 3^e grade : IM 645 à 826</p>	<p>-Transformation de primes en points : attribution de 5 points en abattant 222 € de primes correspondant à 4 points</p>	<p>-Revalorisation : 1^{er} grade : IM 390 à 673 ; 2^e grade : IM 500 à 806 ; 3^e grade : IM 655 à 830</p>	<p>-Revalorisation : Le 2^e grade culmine à l'IB 1015 soit l'IM 821</p>
Catégorie B	<p>-Transformation de primes en points : attribution de 6 points en abattant 278 € de primes correspondant à 5 points</p>	<p>-Reclassement dans la nouvelle grille</p> <p>-Revalorisation : 1^{er} grade : IM 339 à 498 2^e grade : IM 347 à 529 3^e grade : IM 389 à 582</p>	<p>-Revalorisation : 1^{er} grade : IM 343 à 503; 2^e grade : IM 356 à 534 3^e grade : IM 392 à 587</p>		
Catégorie C		<p>-Reclassement dans la nouvelle grille à 3 grades</p> <p>-Transformation de primes en points : attribution de 4 points en abattant 167 € de primes, correspondant à 3 points</p>	<p>-Revalorisation : 1^{er} grade : IM 326 à 367 2^e grade : IM 328 à 416 3^e grade : IM 350 à 466</p>	<p>-Revalorisation : 1^{er} grade : IM 327 à 368 2^e grade : IM 329 à 418 3^e grade : IM 350 à 466</p>	<p>-Revalorisation : 1^{er} grade : IM 330 à 382 2^e grade : IM 332 à 420 3^e grade : IM 350 à 473</p>